



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
БОТЛИХСКИЙ РАЙОН

МКОУ «Кванхидатлинская основная общеобразовательная школа»

368973. РД. Ботлихский район. село Кванхидатлиул, Центральная 24

тел.8-928-529-80-39, эл. почта: sh.magomednabiev@mail.ru

ПРИКАЗ

от 15.08.2020г.

№ 27

**О внедрении в деятельность муниципального
казенного общеобразовательного учреждения
«Кванхидатлинская ООШ» электронного журнала успеваемости и
электронного дневника (как модуля электронного журнала)**

В целях исполнения Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании приказа управления образования АМР «Ботлихский район» от 20.01.2020 г. № 6 *«Об организации работы по переходу на безбумажный вариант ведения электронного журнала»*

с 1 по 11 класс в муниципальных общеобразовательных учреждениях Ботлихского района в 2019-2020 учебном году» и с целью совершенствования информационного обеспечения процессов управления МКОУ «Кванхидатлинская ООШ», планирования и организации учебного процесса на основе внедрения информационных технологий в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010г. № 761н и статьей 74 главы 12 раздела III ТК РФ «Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальные нормативные документы по внедрению электронного журнала успеваемости и электронного дневника (как модуля электронного журнала) в МКОУ «Кванхидатлинская ООШ»:

1.1. Положение об электронном журнале МКОУ «Кванхидатлинская ООШ» (Приложение 1);

1.2. План работы МКОУ «Кванхидатлинская ООШ» по внедрению электронного журнала (Приложение 2);

1.3. Регламент ведения электронного журнала успеваемости и электронного дневника (как модуля электронного журнала) в МКОУ «Кванхидатлинская ООШ» (Приложение 3);

1.4. Регламент предоставления услуги электронный дневник (информирования учащихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения) МКОУ «Кванхидатлинская ООШ» (Приложение 4).

1.5. Положение о регламенте работы педагогических работников, учащихся и родителей (законных представителей) МКОУ «Кванхидатлинская ООШ» (Приложение 5).

1.6. Дополнения в должностные обязанности работников по работе с электронным журналом.

1.7. Формы:

- Журнал регистрации запросов пользователей на предоставление данных для доступа в ИС Дневник.ру»,

- Форма учета выдачи кодов учащимся для регистрации в информационной системе «Дневник.ру»

- Форма учета выдачи кодов родителям (законным представителям) для регистрации в информационной системе «Дневник.ру»

2. Внедрить электронный журнал успеваемости и электронный дневник (как модуль электронного журнала) в Средней школе № 34 с **1 сентября 2020** года.

3. Педагогическим работникам использовать электронный журнал для фиксации всех видов урочной и внеурочной деятельности, в том числе уроков, факультативов, кружков, занятий группы продленного дня.

4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Сайгидиновой А.И. обеспечить контроль за выполнением Плана работы по внедрению в деятельность МКОУ «Кванхидатлинская ООШ» электронного журнала.

5. Заместителю директора по УВР обеспечить информационное наполнение электронного журнала, организовать контроль за своевременностью и правильностью работы учителей и классных руководителей по информационному наполнению электронного журнала и своевременностью информирования родителей (законных представителей) о текущей, итоговой успеваемости и посещаемости обучающихся.

6. Назначить учителя информатики Магомедгаджиев Х.М. администратором системы электронный дневник и возложить ответственность:

6.1. за осуществление контроля за техническим обеспечением работы электронного журнала;

6.2. за консультирование педагогических работников по вопросам работы электронного журнала.

7. Возложить на Магомедрасулова З.М. обязанности технического обеспечения работы электронного журнала.

8. Классным руководителям обеспечить для родителей (законных представителей) учащихся возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости учащихся с использованием электронного журнала успеваемости и электронного дневника (как модуля электронного журнала).

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Ш.С.Магомеднабиев